

COMUNE DI BICCARI

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA CALCARE E DELLA PALESTRA COMUNALE DI VIA MIA GIOIA.

Articolo 1

Oggetto della Concessione

Il Comune di Biccari, riconoscendo l'importanza della pratica sportiva e dell'associazionismo, con il presente regolamento disciplina le modalità di concessione in uso dei seguenti impianti e/o strutture sportive e ricreative comunali:

a) Impianti sportivi di Via Calcare, ovvero:

1. campo da calcio a 11;
2. campo da beach volley;
3. campo da padel;
4. campo da calcetto;
5. campo da tennis;
6. campo da pallavolo / polivalente;
7. campo da bocce.

b) Palestra Via Mia Gioia

Articolo 2

Scopo della Concessione e utilizzo della struttura

La concessione in uso degli impianti di cui al precedente punto è finalizzata esclusivamente alla pratica di attività sportive, ricreative, culturali e socioeducative, con assoluto divieto di qualsiasi attività a fine di lucro.

Il comune di Biccari si riserva la facoltà di individuare uno o più gestori delle predette strutture. In tal caso le modalità operative saranno disciplinate da apposito atto adottato dalla Giunta Comunale.

Articolo 3

Beneficiari

Possono presentare la domanda di concessione in uso per la realizzazione di eventi singoli o continuativi, e/o per partecipare a campionati, tornei e/o manifestazioni agonistiche promosse da federazioni sportive riconosciute dal CONI:

- a) le Associazioni aventi e non aventi sede legale in Biccari;
- b) gli Enti e/o altri soggetti per eventi patrocinati dall'Amministrazione comunale e/o debitamente motivati;
- c) singoli fruitori;

Articolo 4

Presentazione della domanda

La domanda di concessione da parte di Associazioni/Enti deve essere presentata esclusivamente mediante il modello opportunamente approvato dalla Giunta Comunale e deve necessariamente essere corredata dai seguenti documenti:

- a) Atto costitutivo, statuto ed elenco soci (e/o utilizzatori) dell'Associazione richiedente, se non già agli atti del Comune (solo elenco utilizzatori per richieste di Enti e/o altri soggetti);
- b) Breve descrizione dell'attività che si intende svolgere;
- c) Indicazione dell'eventuale quota di cofinanziamento richiesta ai soci e/o agli utilizzatori.

In caso di partecipazione a campionati, tornei e/o manifestazioni dilettantistiche stagionali promosse da federazioni sportive affiliate al CONI, nonché in caso di associazioni sportive non affiliate al CONI, che partecipino o non partecipino ad alcun campionato, che prevedano l'utilizzo della struttura in maniera continuativa per l'intera stagione sportiva, la domanda deve essere presentata a partire dal 1° Luglio al 15 Luglio di ogni anno. Oltre tale termine le richieste saranno ugualmente accolte ma verranno assegnate soltanto le fasce orarie non occupate dai soggetti che hanno regolarmente presentato la domanda entro la scadenza del 15 luglio.

Articolo 5

Esame delle domande

Le domande, distintamente presentate per gli impianti e/o strutture sportive e ricreative comunali di cui all'art. 1 lettera a) e b), sono valutate dalla Giunta comunale (o dal Gestore in caso di affidamento della gestione a terzi da parte dell'Ente) entro 30 giorni dalla presentazione, secondo i seguenti criteri:

- a) Viene data priorità alle domande di utilizzo continuativo della struttura per l'intera stagione rispetto alle richieste di utilizzo occasionale;
- b) Stabilito un monte ore di utilizzo delle strutture dalle 7:00 alle 23:00 per 7 giorni settimanali, è prioritariamente garantito l'utilizzo delle strutture alle Associazioni con sede legale in Biccari che abbiano almeno il 50% dei soci atleti residenti in Biccari, impegnate nell'espletamento di campionati promossi da federazioni sportive affiliate al CONI nelle giornate di svolgimento delle gare (per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle gare) e per altre 6 ore settimanali dedicate agli allenamenti. Alle Associazioni che partecipano a più campionati sono concedibili ulteriori 2 ore settimanali per gli allenamenti afferenti ciascun campionato fino al massimo di 10 ore;
- c) Successivamente, sono valutate le richieste delle altre Associazioni non impegnate in alcun campionato, alle quali sono concedibili n. 4 ore settimanali ciascuna;
- d) Successivamente sono ripartite, 2 ore settimanali per volta, tra tutte le Associazioni richiedenti un numero di ore superiore a 4, fino ad esaurimento delle ore richieste;
- e) Successivamente potranno essere accolte le richieste di singoli fruitori;
- f) In caso di più richieste afferenti agli stessi giorni ovvero agli stessi orari, si terrà conto dell'ordine di presentazione delle domande di concessione al protocollo;
- g) Alle Associazioni richiedenti è sempre fatta salva la possibilità di proporre alla Giunta comunale (o al Gestore in caso di affidamento della gestione a terzi da parte dell'Ente), che ne prende atto, ripartizioni orarie alternative preventivamente concordate tra loro;
- h) E' competenza della Giunta comunale/Gestore valutare le richieste di utilizzo in fasce orarie diverse da quelle di cui al punto b) del presente articolo e quelle di Enti e/o altri soggetti di cui all'art. 3 comma 1 punto c);
- i) La Giunta, in occasione dello svolgimento di attività istituzionali e in deroga alle assegnazioni autorizzate, al fine di consentire l'espletamento di tali attività, si riserva la facoltà di consentire l'utilizzo degli impianti e delle strutture nelle fasce orarie già occupate;

j) La Giunta/il Gestore si riserva di non ammettere le richieste pervenute da Associazioni composte da persone fisiche aderenti ad altre Associazioni già autorizzate e/o in altro modo elusive del presente regolamento.

Articolo 6

Oneri

L'utilizzo dei beni di cui al presente regolamento è **Gratuito**:

- a) In caso di eventi patrocinati dall'Amministrazione comunale;
- b) in caso di eventi singoli, saltuari e limitati della durata di massimo 3 giorni per stagione sportiva (tornei, saggi, manifestazioni, ecc..) per ogni Associazione;
- c) in caso di partecipazione a campionati, nel giorno della gara ufficiale e per massimo 10 ore settimanali per gli allenamenti;
- d) in caso di utilizzo, per fini di aggregazione sociale e diletto, da parte di fruitori under 14, over 65 e con disabilità da concordare con l'Ente o il Gestore della struttura.

In tutti gli altri casi è previsto il versamento di un contributo così come previsto nella tabella sottostante.

Il contributo orario, da versare nei modi previsti dalla Giunta Comunale è il seguente: Contributo orario	
campo da calcio a 11	30 €
campo da beach volley	20 €
campo da padel	20 €*
campo da calcetto	25€
campo da tennis	10€
campo da pallavolo /polivalente	15€
campo da bocce.	2€/persona
Palestra comunale	15€

* costo per un'ora e mezza di gioco

Per gli impianti di Via Calcare la tariffa oraria comprende:

- l'utilizzo degli impianti
- la fornitura dei palloni, palline e/o bocce;

Per la palestra comunale la tariffa oraria comprende il solo utilizzo degli impianti, pulizie escluse. La tariffa prevista dovrà essere corrisposta ugualmente in caso di prenotazione e non fruizione dell'impianto.

Ove l'Ente non affidi gli impianti in gestione a terzi ogni utilizzatore è tenuto ad eseguire direttamente le pulizie prima e dopo l'utilizzo, nonché l'apertura, la chiusura e la vigilanza dell'impianto.

Il Gestore (ove individuato dall'Ente) può noleggiare agli utenti, a propria discrezione, attrezzature sportive quali a titolo esemplificativo: racchette, pettorine e/o divise, porte, conetti, birilli, ecc...

Articolo 7

Obblighi del Concessionario

Il Concessionario si obbliga:

- a) ad assicurare l'uso diligente dei beni di cui al presente regolamento da parte dei propri associati e dei terzi autorizzati;
- b) all'apertura, vigilanza e chiusura dell'impianto, alla custodia e alla pulizia dei locali, al termine degli allenamenti, delle partite e delle manifestazioni (ove l'Ente non abbia affidato la gestione della struttura ad un soggetto terzo).

Articolo 8

Modalità di consegna e riconsegna degli immobili ad Associazioni/Enti

Gli impianti sportivi oggetto di concessione ad Associazioni/Enti sono descritti nell'apposito verbale che sarà allegato all'autorizzazione.

Gli stessi beni dovranno essere riconsegnati alla scadenza nelle stesse condizioni, salvo il normale deperimento d'uso.

Al termine della concessione l'inventario deve essere aggiornato nella quantità, valore e stato d'uso dei beni in contraddittorio tra le parti che redigeranno apposito verbale.

Le disposizioni di cui sopra, ove l'Ente individui il Gestore degli impianti, sono riferite a quest'ultimo.

Articolo 9

Responsabilità del Concessionario

Per tutta la durata dell'utilizzo il Concessionario sarà considerato, a termini di legge, consegnatario responsabile e custode della proprietà comunale ad esso concessa. Il Concessionario dovrà integrare al Comune le eventuali differenze numeriche riscontrate all'atto dell'inventario.

La disposizione di cui sopra, ove l'Ente individui il Gestore degli impianti, è riferita a quest'ultimo.

Articolo 10

Accertamenti e verifiche

Il personale del Comune all'uopo incaricato può accedere agli impianti oggetto del presente regolamento, accertare lo stato degli stessi, effettuare tutte le indagini e i controlli che riterrà necessari, secondo competenza. Lo stesso, qualora accerti delle anomalie provvederà a riferire immediatamente all'Amministrazione.

Articolo 11

Risarcimento danni e garanzie

Tutti i danni causati agli impianti e alle attrezzature in essi esistenti durante la concessione d'uso dovranno essere risarciti all'Amministrazione Comunale dal Gestore, ove individuato, o dal singolo Concessionario. Il Gestore, a sua volta, potrà rivalersi nei confronti del singolo Concessionario che abbia causato i danni. Le Associazioni Sportive dovranno essere munite di polizza a copertura degli infortuni dei propri associati.

Nel caso la struttura richieda la temporanea chiusura totale o parziale, il Concessionario non potrà accampare pretese alcuna verso il Comune, salvo la restituzione dell'eventuale contributo versato.

Articolo 12

Oneri a carico dell'Ente concedente

L'Amministrazione Comunale assume a carico del proprio bilancio comunale le seguenti spese:

- manutenzioni ordinarie;
- manutenzioni straordinarie e migliorie;
- spese di gestione (luce, acqua, gas).

Le associazioni utilizzatrici degli impianti e/o strutture sportive e ricreative comunali di cui all'articolo 1 del presente Regolamento sono autorizzate ad eseguire interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria previa presentazione di formale richiesta all'Ufficio Tecnico, corredata da relativo preventivo di spesa. L'inizio dei lavori resta subordinato all'approvazione da parte della Giunta Comunale. Le spese debitamente autorizzate e documentate saranno successivamente scomputate dal contributo dovuto;

Ove l'Ente abbia affidato la gestione a terzi, si farà riferimento al contratto di concessione tra le parti.

Articolo 13

Revoca concessione

La concessione potrà essere revocata ad insindacabile giudizio della Giunta comunale in caso di:

- a) violazione delle norme che la disciplinano;
- b) utilizzo dei beni oggetto della concessione per usi diversi;
- c) sostanziali modificazioni dello statuto.

Articolo 14

Abrogazioni ed entrata in vigore

Il presente regolamento entrerà in vigore dalla data della sua pubblicazione; dall'entrata in vigore della presente disciplina è abrogata la precedente normativa regolamentare, fermo restando che gli atti di Concessione eventualmente ancora in essere rimangono pienamente operativi.