COMUNE DI BICCARI

Provincia di Foggia

Regolamento della Commissione sulla qualità dei servizi scolastici (aggiornato alle modifiche apportate con deliberazioni C.C. n. 24/2014, n. 2/2026 e 14/2026)

Art.1

E' istituita la Commissione sulla qualità dei servizi scolastici del Comune di Biccari che, nel seguito, per brevità, sarà chiamata "commissione".

Art.2

La Commissione Mensa è un organo di partecipazione, consultazione e controllo nelle seguenti materie: servizio di ristorazione scolastica, servizio di trasporto scolastico ed edilizia scolastica Scopi fondamentali della Commissione sono il miglioramento della erogazione dei servizi e la realizzazione di un più stretto rapporto tra famiglie, Istituzione Scolastica, Amministrazione Comunale e Ditta appaltatrice.

Art. 3

La commissione è costituita da un totale di 14 membri, di cui:
- il sindaco o suo delegato
- n. 3 Consiglieri comunali, di cui 1 di minoranza
- Il Dirigente Scolastico
- Il Direttore dei S.G.ed A.
- n. 3 docenti della scuola: uno della scuola dell'infanzia, uno della scuola primaria ed uno della scuola secondaria di primo grado,
- n. 5 genitori degli alunni frequentanti la scuola: 2 della scuola dell'infanzia, 2 della scuola primaria e 1 della scuola secondaria di primo grado.
- Il presidente del Consiglio d'Istituto è da considerarsi membro di diritto.

Art. 4

I Consiglieri comunali sono designati dal Consiglio Comunale, i docenti e i genitori sono designati in sede di Collegio e Consiglio d'Istituto.
I componenti rappresentanti dei genitori e i docenti sono nominati entro il 31 gennaio e rimangono in carica per 3 anni e, comunque sino a nomina dei nuovi componenti.
Un membro decade per perdita dei requisiti, dimissioni o assenza ingiustificata a tre sedute consecutive.
In caso di decadenza, si procede alla surroga.
Non possono far parte della Commissione dipendenti della ditta appaltatrice o loro parenti entro il secondo grado, per garantire l'imparzialità del monitoraggio.

Art. 5

La prima riunione della Commissione è convocata e presieduta dal Sindaco o suo delegato entro il mese successivo alla nomina dei componenti.
In sede di prima riunione, la Commissione:

- prende visione del presente regolamento;
- elabora un programma di lavoro.

Art.6

- La Commissione per lo svolgimento dei suoi compiti può avvalersi di esperti del settore.

Art. 7

La Commissione, in piena autonomia e previa comunicazione alla Dirigente Scolastica sul suo ingresso negli istituti scolastici può organizzare:
- Verifiche sulle condizioni dei locali scolastici;
- Verifiche periodiche sull'efficienza del servizio trasporti;
- Verifiche sulla qualità del servizio mensa (verifica della conformità del menù, monitorare la qualità organolettica e le quantità, valutare il gradimento del pasto e il livello di spreco alimentare);
- Ogni altra utile iniziativa, nell'ambito delle competenze definite nei precedenti punti.

Art. 8

I commissari possono accedere al refettorio durante l'orario del pasto, anche mangiando nello stesso ambiente degli alunni per una valutazione reale del servizio, al massimo una volta al mese.
È consentito scattare foto alle pietanze, avendo l'accortezza di non ritrarre i minori
Ogni visita deve essere documentata tramite un verbale scritto, firmato dai commissari e sottoposto per visione al referente della ditta presente. Il verbale deve essere trasmesso tempestivamente al Comune e al Dirigente Scolastico.

Art. 09

Nel caso di particolari ed urgenti problemi riscontrati nella erogazione di uno o più servizi, la Commissione può chiedere al Sindaco che tali questioni siano poste all'ordine del giorno della giunta comunale, le cui determinazioni in merito all'argomento, saranno portate a conoscenza della Commissione.

Art. 10

La Commissione è convocata e presieduta dal Sindaco o suo delegato mediante avviso scritto o anche telefonicamente.
La Commissione dovrà, in via ordinaria, riunirsi in tre sedute annuali: una nel mese di ottobre, una nel mese di marzo e una nel mese di giugno.
La Commissione potrà, inoltre, riunirsi in seduta straordinaria, ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno, o almeno numero 5 membri della stessa, ne facciano richiesta.

Art. 11

Le sedute della Commissione sono aperte a tutti i genitori e docenti dell'Istituto nella sola veste di uditori per un numero massimo di 10 persone se svolte presso i locali scolastici, previa comunicazione della data e dell'ordine del giorno. Saranno ammesse le prime dieci (10) richieste. Le riunioni della Commissione sono valide con la presenza di almeno 6 componenti.
Le decisioni sono adottate a maggioranza relativa.

Art. 12

Per ogni riunione deve redigersi apposito verbale da trasmettere al Sindaco e al Dirigente scolastico e ad ogni membro della Commissione. Tale verbale sarà anche reso fruibile alla consultazione popolare mediante pubblicazione in Albo Pretorio