

Oggetto : richiesta inserimento nell'albo per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il
_____ in qualità di _____ della **ditta/impresa**
_____ con sede legale in _____
prov. _____ CAP _____ via _____ nc _____ partita IVA
_____ C.F. _____ Tel. _____ Fax
_____ e-mail _____

DICHIARA

di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le norme del regolamento per l'istituzione dell'albo per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia e dell'Avviso pubblicato;

CHIEDE

l'iscrizione della suddetta impresa all'Albo per l'affidamento di lavori, forniture e servizi del Comune di Biccari, per le seguenti categorie e/o sottocategorie merceologiche:

(indicare il codice di ogni singola categoria merceologica ricavandoli dall'apposito elenco allegato al Regolamento)

Sezione _____ Categoria _____ Sottocategoria _____ Descr. _____

Sezione _____ Categoria _____ Sottocategoria _____ Descr. _____

Sezione _____ Categoria _____ Sottocategoria _____ Descr. _____

Sezione _____ Categoria _____ Sottocategoria _____ Descr. _____

Sezione _____ Categoria _____ Sottocategoria _____ Descr. _____

Sezione _____ Categoria _____ Sottocategoria _____ Descr. _____

Sezione _____ Categoria _____ Sottocategoria _____ Descr. _____

A tale scopo,

DICHIARA

consapevole della responsabilità penale cui potrà andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento,

1. La Ditta è così esattamente denominata: _____ come Lavoratore

autonomo - Impresa - Artigiano - Piccola Impresa (fare una x sull'ipotesi che ricorre)

C.C.N.L. applicato _____ (specificare)

Edile industria - Edile piccola media industria - Edile Coop. - Edile Artigian. - Commercio (fare una x sull'ipotesi che ricorre)

Sede operativa (se diversa da sede legale) _____

2. Dati anagrafici del/i legale/i rappresentante/i nonché poteri loro conferiti (in particolare per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione, muniti di rappresentanza)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

6) _____

3. Dichiarazione circa l'organico

Numero medio annuo dei dipendenti in servizio negli ultimi tre anni:

Anno _____ n° _____

Anno _____ n° _____

Anno _____ n° _____

4. Posizione Previdenziale INPS

Matricola Azienda _____ sede competente _____ Posizione individuale _____

5. Posizione Assicurativa INAIL

Codice ditta _____ sede competente _____ Posizione ass. territoriale _____

6. Posizione Assicurativa EDILE (solo per imprese Edili)

Codice impresa _____ codice cassa _____

7. Dichiarazione circa l'eventuale Certificazione di Qualità

UNI EN ISO 9001 (' 94) Oggetto: _____

UNI EN ISO 9002 (' 94) Oggetto: _____

UNI EN ISO 9003 (' 94) Oggetto: _____

UNI EN ISO 14001 (' 96) e/o successive versioni; Oggetto: _____

Altre _____

8. La Ditta risulta iscritta nelle Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di _____ con oggetto sociale corrispondente alla/e categorie e/o sottocategorie dichiarate con i seguenti dati:

Numero di iscrizione alla C.C.I.A.A. _____ data di iscrizione _____ Numero REA _____ (allego certificato di iscrizione di data non antecedente 6 mesi);

9. (solo per le imprese di autoriparazione)

la ditta è anche iscritta nel registro delle imprese esercenti attività di riparazione presso la C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ dal _____;

10. (solo per le imprese di pulizia, disinfezione, derattizzazione, sanificazione)

la ditta è anche iscritta nell'albo/registro delle imprese esercenti attività di pulizia presso C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ dal _____;

11. (solo per le imprese di smaltimento rifiuti)

la ditta è iscritta all'albo delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti presso la C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ dal _____ categoria/e

_____ classe _____, autorizzazione ai sensi del D.Lgs. 22/97 n. _____;

12. di aver preso visione degli articoli del “REGOLAMENTO PER L’ISTITUZIONE, GESTIONE E TENUTA DELL’ALBO DELLE DITTE E DEI FORNITORI DEL COMUNE DI BICCARI” accettando tutte, nessuna esclusa, le prescrizioni ivi contenute, nonché le conseguenze previste per il mancato loro adempimento;

13. che nei propri confronti non sussistono situazioni di cui all’art. 38 del D.Lgs. 163/2006 (codice dei contratti pubblici);

14. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana;

15. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana;

16. di autorizzare l’Amministrazione Comunale al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (testo unico sulla privacy);

17. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro sui disabili di cui alla L. n. 12.03.1999 n. 68. Con tale dichiarazione deve essere attestata da parte del legale rappresentante l’ottemperanza agli obblighi di assunzione (circolare n. 10 del 2003 del Ministero del Lavoro);

ovvero:

l’impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (barrare la parte interessata) :

___ avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15

___ pur avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 non ha effettuato alcuna assunzione dopo il 18.01.2000 (circolari n. 4/2000, n. 41/2000 e n. 79 del Ministero del Lavoro);

18. di non essere assoggettato alla disciplina dell’emersione progressiva di cui all’art. 1bis comma 14 della legge 18.10.2001 n. 383, sostituito dall’art. 1 della legge 22.1.2002 n. 266;

in alternativa (cancellare la parte che non interessa)

di essere assoggettato alla disciplina dell’emersione progressiva, di cui alle norme sopra citate, ma che il periodo di emersione si è concluso il _____ ai sensi del D.L. n. 210/2002.

19. Di aver rispettato tutte le norme di legge e le disposizioni contrattuali in materia di lavoro dipendente ed aver ottemperato a tutti gli adempimenti previsti in qualità di datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 (Testo unico sicurezza sul lavoro).

20. (solo per prestatori di manutenzioni) di essere in possesso di attestazione SOA, in relazione alle seguenti categorie e classifiche di lavori: _____

ovvero:

di non essere in possesso di attestazione SOA.

21. L’assenza di procedimenti giudiziari o arbitrali nei confronti del Comune di Biccari.

22. L’assenza di gravi inadempimenti e di contestazioni formali riportate nell’esecuzione di precedenti rapporti con il Comune di Biccari.

INDICA

Il proprio numero di faxed indica un numero di cellulare attivo per eventuali richieste urgenti.....

Data _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

Allegati alla presente domanda:

1. fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.
2. fotocopia del Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura
3. fotocopia dell’eventuale attestazione SOA
4. relazione tecnica illustrativa per la dimostrazione della organizzazione complessiva (tecnica, economica e finanziaria e della disponibilità di adeguata attrezzatura tecnica in relazione alla categoria di iscrizione) e dei tempi di realizzazione degli interventi in caso di aggiudicazione